



Stellenbeschreibung Pflegehilfskraft

Stelleninhaber: Ambulantes Pflege-Team Schwermer GmbH

Arbeitszeit: ● nach Dienstplan
Vergütung/Eingruppierung: ● laut Arbeitsvertrag
Vorgesetzte und nachgeordnete Stellen: ● siehe Organigramm

Anforderungen an die Pflegehilfskraft:

Fachliche Qualifikation

- Ggf. Ausbildung als Altenpflegehelfer/in

Persönliche Eigenschaften

- positive Einstellung zu pflegebedürftigen und alten Menschen
- Verantwortungsbereitschaft
- Sicheres Auftreten und Kommunikationsvermögen
- Empathie / Einfühlungsvermögen
- Initiative und Einsatzbereitschaft / Zuverlässigkeit
- Fähigkeit zur Selbstreflexion
- Bereitschaft zur ständigen und umfassenden eigenen Weiterentwicklung

Sonstige Anforderungen

- Führerschein der Klasse B

Aufgabenbereich:

Patientenbezogene Aufgaben, Verantwortungen und Kompetenzen

Die Pflegehilfskraft ist verantwortlich für die Durchführung des dokumentierten Pflegeprozesses
Dies beinhaltet schwerpunktmäßig:

- Beobachten des Allgemeinzustandes des Patienten und der Veränderungen im Aussehen und Befinden
- Dokumentation und Weitergabe der Beobachtungen an die zuständige Pflegefachkraft
- Selbständige Übernahme der Grundpflege nach Ersteinschätzung durch die Pflegefachkraft, Lagerung des Patienten und Umgang mit Lagerungshilfsmitteln, Unterstützung der Mobilität
- Vorbereitung von Mahlzeiten, Anreicherung und Mithilfe bei der Nahrungsaufnahme (Ausnahme sind Patienten mit Schluckbehinderungen und Bewusstseinsstörungen)
- Verpflichtung alle gravierenden, das Leistungsrecht betreffende Veränderungen, an Vorgesetzte weiterzuleiten, damit auf die neue Situation gezielt reagiert werden kann
- Konstruktive Zusammenarbeit mit den Angehörigen
- Erledigung von Einkäufen und Botengängen im Rahmen der Leistungsvereinbarung und in Absprache mit der PDL und Angehörigen
- Übernahme hauswirtschaftlicher Tätigkeiten im Rahmen der Leistungsvereinbarung und nach Absprache
- Teilnahme an interdisziplinären Fallbesprechungen, um mit den Beteiligten gemeinsam, Ideen und Lösungen für die Probleme und Bedürfnisse der Pflegebedürftigen zu erarbeiten
- Der korrekte Umgang mit den Daten der Pflegebedürftigen und die Vermeidung des Zugriffs durch Unbefugte

Stellenbeschreibung Pflegehilfskraft



Mitarbeiterbezogene Aufgaben, Verantwortungen und Kompetenzen

- Teilnahme an Mitarbeitergesprächen im Rahmen der eigenen Beurteilung, zur Reflexion und Karriereplanung
- Weitergabe neu erworbener pflegewissenschaftlicher Kenntnisse, um den Wissenstand des gesamten Teams zu bereichern

Betriebsbezogene Aufgaben, Verantwortungen und Kompetenzen:

- Ökonomischer und sachgerechter Umgang mit Pflegehilfsmitteln, Sachmitteln, Medikamenten etc. mit dem Ziel, die vom Gesetzgeber vorgegebene „Wirtschaftlichkeit von Pflegeleistungen“ zu erfüllen
- Mitspracherecht bei der Gestaltung der eigenen Dienst- und Urlaubsplanung